

＜ 体育館専用利用料金 ＞

団体料金/1区分 全面利用	午前 9:00~12:00	午後 13:00~17:00	夜間① 17:00~19:00	夜間② 19:00~21:00	全日 9:00~21:00
平日	15,400円	19,800円	16,500円	16,500円	55,000円
土・日・祝日	18,480円	23,760円	19,800円	19,800円	66,000円
夜間③21:00~23:00ご利用料金 平日：16,500円 土日祝日：19,800円					
団体料金/1区分 半面利用	午前 9:00~12:00	午後 13:00~17:00	夜間① 17:00~19:00	夜間② 19:00~21:00	全日 9:00~21:00
平日	9,900円	12,100円	9,900円	9,900円	33,000円
土・日・祝日	11,880円	14,520円	11,880円	11,880円	39,600円

＜ 体育館 個人利用料金 ＞

個人利用/1区分	①09:00-12:00 ②13:00-17:00 ③17:00-19:00 ④19:00-21:00
大人/大学生	550円
高校生/65歳以上	440円
小・中学生/障がい者 /引率者	330円

※ 個人利用は予約不可・かつ団体専用利用が優先となります。  
※ ①+②を続けてご利用の場合は連続してご利用が可能です。

＜ 会議室・研修室 利用料金 ＞

団体料金/1区分	大会議室	視聴覚室	会議室1	会議室2	会議室3
	120名	54名	50名	20名	10名
1区分料金	26,400円	11,000円	11,000円	8,800円	5,500円
全日料金	66,000円	27,500円	27,500円	22,000円	13,750円
団体料金/1区分	研修室	大部屋	和室		
	30名				
1区分料金	8,800円	8,800円	5,500円		
全日料金	22,000円	22,000円	13,750円		

会議・研修室 ご利用時間区分		
①	午前区分	09:00-12:00
②	午後区分	13:00-17:00
③	夜間区分	18:00-21:00
④	全日区分	09:00-21:00

※①+②、②+③をそれぞれ続けてご利用の場合は連続してご利用が可能です。

割引	小中学生割引	施設利用料金の6割(40%引き)
	高校生割引	施設利用料金の8割(20%引き)
ご利用団体の主たる構成が上記学生に当たる場合に割引の対象となります。割引をご希望の際は、お申込み時に利用目的と利用年齢区分を必ず記載下さい。料金の10円未満は切り上げとなります。		
割増	3割増	入場料その他名称を問わず来場者から2,500円(税込)未満を徴収する場合または営利目的、政治的・宗教的活動または会員の勧誘・募集の目的で使用する場合。料金の10円未満は切り上げとなります。
	5割増	入場料その他名称を問わず来場者から2,500円(税込)以上を徴収する場合。料金の10円未満は切り上げとなります。

※営利目的使用の定義

- ・企業等の営利法人や個人事業主、営利目的の個人・団体及び収益・共益・営利・営業目的の非営利法人が使用する場合。
- ・名称を問わず、会員の募集、商品説明会、宣伝を行う等営利・営業目的に該当する場合または弊社が該当すると判断した場合。

※入場料等の徴収について

- ・収支計画書等で予め入場料等収入の総額が開催に必要な直接的な経費以下である事を確認できる場合は割増料金を免除できる場合があります。ご利用の打ち合わせの際にご相談ください。

＝ 体育館ご利用のご案内 ＝

体育館はウッドフロア、広さは全面で1,118㎡(43m×26m)。

- ・更衣ロッカー室(男75・女75)
- ・シャワー室/トイレ

※未就学児の利用について・・・幼児の個人利用は引率者一名につき2名迄無料とし、専用利用の場合は小・中学生割引と同額とします。

※個人利用について・・・個人の利用料金は1区分毎の料金となります。連続して利用することも可能です。

※利用時間について・・・準備・後始末・シャワー利用などすべての時間を含みます。事前準備及び超過利用は追加料金を徴収いたします。

※体育館内の体育館・通路は土足厳禁となっておりますので、上履と靴袋をご用意ください。

※体育館内で椅子・机等をご利用の際は事前にお申し出ください。体育館フロア保護のための養生が必要となります。

※団体利用の際、駐車場をご利用の場合は事前にお申し出ください。来場のお車が多い場合は駐車場利用を制限させていただく場合がございます。

※事前のお申し込と異なるご利用が判明した場合は、別途違約金を請求の上、ご利用をお断り・中止させていただく場合がございます。

※水分補給以外の飲食物の持ち込み及び指定場所以外での飲食はお断りいたします。

※通常の利用に伴う汚破損以上の損害が発生した場合は別途、清掃料及び実費をご請求いたします。

＝ 各会議室・研修室ご利用のご案内 ＝

研修室は全3室、大部屋・和室は各2室ございます。

大部屋・和室はご宿泊の利用がない場合のみ施設利用として利用可能です。

※利用時間について・・・準備・後始末などすべての時間を含みます。事前準備及び超過利用は追加料金を徴収いたします。

※会議室・研修室内での飲食・・・飲食を行う場合は必ず事前にお申し出ください。飲食物の持ち込みは原則禁止いたします。

※会議室・研修室内の机・椅子の移動・・・机・椅子の移動はご利用者様にて実施してください。利用終了時は現状復帰後のご返却をお願いいたします。

※当館にて会議室・研修室の机等の配置移動・準備・片付けを希望される場合は実費にて承ります。

※駐車場をご利用の場合は事前にお申し出ください。来場のお車が多い場合は駐車場のご利用を制限させていただく場合がございます。

※事前のお申し込と異なるご利用が判明した場合は、別途違約金を請求の上、ご利用をお断り・中止させていただく場合がございます。

※通常の利用に伴う汚破損以上の損害が発生した場合は別途、清掃料及び実費をご請求いたします。